



## KÉRELEM

Települési gyermeknevelési támogatás megállapítására

### I. Személyi adatok

#### 1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házsám .....épület/lépcsőház.....emelet, ajtó

Tart. hely: ..... irányítószám..... település

..... utca/út/tér ..... házsám ..... épület/lépcsőház..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

azzal a kéressel fordulok a Felsőpakonyi Polgármesteri Hivatalhoz, hogy az alábbi adatok alapján, gyermekem jogán települési gyermeknevelési támogatást

a gyermekneveléshez kapcsolódóan jelentkező többletkiadás miatt, vagy

a gyermek beiskoláztatásához, vagy

a gyermek kirándulási, táboroztatási költségeihez

(A megfelelő X jellel jelölendő!)

megállapítani szíveskedjenek.

## 2. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név, születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Taj-szám

## II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkozási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Gyermekgondozási támogatások						
3.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
5.	Egyéb jövedelem						
6.	Összes jövedelem						

A családban az 1 főre jutó jövedelem:.....Ft/hó.

## III. Nyilatkozatok

A kérelmem indokai a következők:

.....

.....

.....

Felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy

- ❖ életvitelszerűen a *lakóhelyemen* vagy a *tartózkodási helyemen* élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- ❖ a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

**Kijelentem**, hogy együttműködöm az önkormányzattal szociális helyzetem feltárásában.

**Hozzájárulok** a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló módosított 2016. évi CL. törvény 64. § (2) bekezdése alapján az ügyfél vagy képviselője, ha más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős tény elhallgat, vagy valótlan adatot szolgáltat, eljárási bírsággal sújtható. Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege természetes személy esetén ötszázezer forint. Az eljárási bírság egy eljárásban, ugyanazon kötelezettség ismételt megszegése vagy más kötelezettségszegés esetén ismételten is kiszabható.

*Pozitív elbírálás esetén fellebbezési jogomról lemondok.*

.....  
*aláírás*

**Az eljárás megindításáról értesítést kérek /nem kérek.**  
(A megfelelő aláhúzendó!)

**Kelt.:** .....

.....  
**kérelmező aláírása**

.....  
**a háztartás nagykorú tagjainak aláírása**

**A kérelemhez mellékelni kell:**

- a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolását.
- a kérelem indokát alátámasztó dokumentumot, igazolást.