

**Felsőpakony Község Önkormányzatának  
12/2004. (IX. 20.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzati intézményekben folyó munkahelyi étkeztetésről**

Felsőpakony Község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

**1.§**

E rendelet hatálya kiterjed a Felsőpakony Község Önkormányzata által fenntartott valamennyi intézményre.

**2. §**

**A kötelező étkezők köre**

(1) Az étkeztetéshez szorosan kapcsolódó munkakörben dolgozó, s a szolgáltatást kötelezően igénybevevők köre:

- a) melegítő konyhákban dolgozó ételátvevő, melegítő, tálaló, mosogató dolgozó
- b) a konyha felügyeletét ellátó személy

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt munkakörben foglalkoztatott dolgozók kötelesek a munkaidejükbe eső étkezések közül egy főétkezést igénybe venni.

**3. §**

**A térítési díj megállapítása**

(1) A költségvetési szervvel munkaviszonyban álló dolgozók a munkahelyi étkeztetés fizetendő térítési díja vonatkozásában a 9/2004. (VIII. 2.) ÖR 1. mellékletében foglaltak az irányadóak.

(2) A költségvetési szervvel munkaviszonyban nem álló (vendégétkezők) térítési díja az (1) bekezdésben meghatározott összeg 10%-kal növelt összege.

**4. §**

**Étkezési hozzájárulás**

(1) A főfoglalkozású teljes munkaidőben foglalkoztatott és a főfoglalkozású részmunkaidőben foglalkoztatott,

- a) köztisztviselők,
- b) közalkalmazottak,
- c) az Mt. hatálya alá tartozó munkavállalók (továbbiakban. Dolgozó), havonta étkezési hozzájárulás címén természetben nyújtott étkezésre, vagy étkezési utalványra jogosult.

(2) Az étkezési utalvány, illetve a természetben nyújtott étkezés havi mértéke az (1) bek. b) és c) pontja hatálya alá tartozók esetében, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény rendelkezése szerint ilyen célra adható adómentes juttatás legnagyobb mértéke.

(3) Az (1) bek. a) pontja alá tartozók étkezési hozzájárulására vonatkozóan Felsőpakony Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának ügyrendje és Közszolgálati Szabályzatában foglaltak az irányadók.

(4) Munkavégzéssel nem járó 30 napot meghaladó távollét (szabadság, betegállomány stb.) esetén a dolgozót az adott hónapban étkezési hozzájárulás nem illeti meg.

(5) A felmentési idejét töltött köztisztviselőt, illetve közalkalmazottat csak a munkavégzési kötelezettség időtartamára illeti meg az étkezési hozzájárulás.

(6) A dolgozó az (1) bekezdésben meghatározott étkezési hozzájárulás két formája közül csak az egyiket veheti igénybe, melyre nézve a tárgyévet megelőző év december hó 15. napjáig nyilatkozik az intézménye vezetőjének. A nyilatkozat módosítására tárgyévben csak egy ízben kerülhet sor.

## 5. §

### **Természetben nyújtott étkezőre vonatkozó szabályozás**

(1) Az étkezési hozzájárulást természetben igénybe vett étkezőkről az adott intézmény vezetője külön nyilvántartást vezet, melyet tárgyhót követő 5. napjáig lead a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportjának.

(2) A dolgozó az általa természetben igénybe vett étkezés díja és a 4. (2) ill. (3) bekezdés szerinti étkezési hozzájárulás különbözetét tárgyhót követő hó 5. napjáig köteles az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára befizetni.

(3) Az étkezési hozzájárulásra való jogosultság, ill. annak mértéke megállapítására a 4. § (4) és (5) bekezdéseiben foglaltak az irányadók.

(4) A természetbeni étkezés kizárólag az intézmények konyhája által biztosítottan vehető igénybe. Üzemszünet esetén az étkezési kedvezményt étkezési utalványban kell biztosítani.

(5) Amennyiben a dolgozó önhibáján kívül az étkezést nem tudja igénybe venni, de távollétének időtartama meghaladja a 7 napot és nem áll fenn a 4. § (4)-(5) bekezdésében szabályozott kizárási ok, úgy részére távollétének időtartamára étkezési utalványt kell biztosítani.

## 6. §

### **Étkezési utalványban részesülőkre vonatkozó szabályozás**

(1) Az étkezési utalvány szigorú elszámolású értéklevél.

(2) Az étkezési utalványra igényt tartó dolgozók nyilatkozatát, az intézmények vezetői tárgyévet megelőző év december 20-ig eljuttatják a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportjához.

(3) A pénzügyi csoport az étkezési utalványokat az intézményvezetőkön keresztül juttatja el az erre jogosult dolgozókhoz.

(4) Az étkezési utalványra való jogosultságot az intézményvezetők állapítják meg a 4. § (4)-(5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével és a jogosultak körét negyedévet megelőző hó 15. napjáig közlik a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportjával.

(5) Az étkezési utalványokról nyilvántartást kell vezetni, mely tartalmazza:

- a dolgozó nevét

- a dolgozó adószámát

- a dolgozó aláírását az átvétel elismeréséről.

### **Záró rendelkezés**

#### **7. §**

(1) E rendelet 2004. december 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

**Matusekné Dimov Éva**  
polgármester

**Fitosné dr. Mózsik Gyöngyi**  
jegyző

Rendelet kihirdetése: 2004. szeptember 16-tól szeptember 20-ig

Rendelet kihirdetve: 2004. szeptember 20.

Fitosné dr. Mózsik Gyöngyi  
jegyző